

# 學校網站 帳號盤點操作方式

# 網站管理者帳號登入後台

- 網站後台網址：<https://mgr.ylc.edu.tw>



# 進入「平台管理」



※、學校網站管理者登入後，若無法看到「平台管理」時請來信([5348221@ylc.edu.tw](mailto:5348221@ylc.edu.tw))並註明「學校名稱」與「管理者帳號」且描述新增網站「平台管理」功能

# 學校網站內的所有帳號

※、請先確認帳號人員是否有都還在學校任職，若已離開學校的人員帳號請移除。



帳號編輯功能



帳號移除功能



系統授權與傳送密碼

雲林縣網中心網站整合平台

平台管理

在線人數：0 | ylc-test

### 帳號權限

查詢條件 所有資料 搜尋

功能	帳號	姓名	職稱	單位	最後登入	狀態
  	yl	y	it	縣	<a href="#">2023-04-17</a>	✓ 正常
  	k			縣	<a href="#">2023-02-17</a>	✓ 正常
  	te	n	教師	縣	<a href="#">2023-01-03</a>	✓ 正常
  	sl	1	教師	縣	<a href="#">2021-05-10</a>	✓ 正常

所有紀錄

帳號匯出

帳號匯入

更多

# 匯出網站內還在任職的人員帳號

雲林縣網中心網站整合平台

平台管理

在線人數：0

ylc-test

## 帳號權限

查詢條件 所有資料 搜尋

功能 帳號 姓名 職稱 單位 最後登入 帳號匯入 匯出

  	yl	y	it	縣	<a href="#">2023-04-17</a>	✓ 正常
  	kd	三	縣		<a href="#">2023-02-17</a>	✓ 正常
  	tc	n	教師	縣	<a href="#">2023-01-03</a>	✓ 正常
  	sl	1	教師	縣	<a href="#">2021-05-10</a>	✓ 正常

所有記錄 更多

帳號匯出

# 開啟匯出的EXCEL檔案(帳號清冊)

帳號匯出2023_4_17 [相容模式] - Excel												
檔案 常用 插入 頁面配置 公式 資料 校閱 檢視 說明												
<div>剪貼簿 剪下 複製 貼上 複製格式</div> <div>Arial 10 A<sup>+</sup> A<sup>-</sup> B I U 字體 對齊方式 自動換行 跨欄置中 數值 條件式格式設定 格式化為表格</div>												
B17												
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K		
帳號	單位	姓名	Email	行動電話	連絡電話	帳號起始日	帳號到期日	狀態	最後登入日期	建立日期		
y	un	y	yl u.tw			2023/4/17 上午 12:00:00	2023/4/18 上午 12:00:00	正常	2023/4/17 下午 02:35:59	2023/4/17 下午 02:28:17		
k	un	王	kl .com			2023/2/16 上午 12:00:00	2023/7/31 上午 12:00:00	正常	2023/2/17 下午 03:33:50	2023/2/16 上午 10:48:34		
te	an	詹	te ml.co			2022/8/10 上午 12:00:00	2023/7/31 上午 12:00:00	正常	2023/1/3 上午 09:55:56	2022/8/10 下午 01:21:18		
s	an	張	x' ml.co			2021/5/10 下午 12:05:10		正常	2021/5/10 下午 12:05:17	2021/5/10 下午 12:05:10		
w	mo	王	w ml.co			2021/1/27 上午 12:00:00	2022/7/31 上午 12:00:00	正常	2023/1/9 上午 08:15:02	2021/1/27 下午 02:25:51		
a	13	王	al ci@gmail.			2021/1/26 上午 12:00:00	2023/7/31 上午 12:00:00	正常	2022/8/8 下午 02:19:57	2021/1/26 下午 01:58:55		
s	2000	詹	sl l.notmai			2021/1/26 下午 01:57:02		正常	2021/1/26 下午 02:11:58	2021/1/26 下午 01:57:02		
c	3	陳	ci .om			2021/1/26 上午 12:00:00	2023/7/31 上午 12:00:00	正常	2023/2/16 上午 11:15:40	2021/1/26 下午 01:49:52		
e	/	王	ei oo.co			2021/1/26 下午		正常	2021/1/26 下午	2021/1/26 下午		

# 新增「核章」欄位

帳號匯出2023\_4\_17 [相容模式] - Excel

檔案 常用 插入 頁面配置 公式 資料 校閱 檢視 說明

剪貼簿 剪下 貼上 複製 複製格式

字型 Arial 10 B I U 顏色 背景顏色 中文字體

對齊方式 自動換行 跨欄置中 對齊方式

數值 通用格式 條件式格式設定 格式化為表格

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
13							2021/1/26 上午 12:00:00	2023/7/31 上午 12:00:00	正常	2023/4/12 上午 09:22:58	2021/1/26 下午 01:29:05
14							2021/1/26 下午 01:28:51		正常	2021/1/26 下午 01:28:54	2021/1/26 下午 01:28:51
15							2020/10/28 下午 09:29:25		正常	2023/3/16 下午 04:38:03	2020/10/28 下午 09:29:25
16											
17	承辦人:			主管:							
18											
19											

※、新增「**承辦人**」與「**主管**」核章欄位。

# 回傳核章後帳號清冊

1. 將「帳號清冊」設定為A4紙張尺寸列印
2. 將「帳號清冊」紙本核章  
「承辦人」由承辦人核章  
「主管」由處室主任或是校長核章皆可
3. 核章後的「帳號清冊」掃描上傳至線上填報系統(<http://neform.ylc.edu.tw/>)  
表單編號：2088